

# FORMATION AMO : GESTION DE PROJET



Dans le contexte actuel, les contraintes techniques, juridiques, environnementales et financières de la construction sont devenues de plus en plus nombreuses et complexes et exigent des **compétences multidisciplinaires**.

Le Maître d'Ouvrage doit être entouré des bons acteurs pour réaliser ses projets. La présence de l'AMO à toutes les étapes du projet **favorise la transparence et la meilleure entente entre les intervenants**.

## OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Optimiser l'organisation et la gestion du projet
- Assimiler les principales procédures et outils de gestion contribuant à la qualité du projet

## OBJECTIFS OPERATIONNELS :

- Acquérir les enjeux du projet au niveau du budget, du calendrier et des résultats

**FORMATION ANIMÉE PAR**

**AMAVIA GAVRIZI :**

**DIPLÔMÉE DE L'ÉCOLE**

**D'ARCHITECTURE ET URBANISME DE**

**BUCAREST TITULAIRE D'UN DEA EN**

**PROGRAMMATION ET MAITRISE**

**D'OUVRAGE PUBLIQUE**

**ORGANISATION**

**SUR DEMANDE**

**TARIF PRESENTIEL : 920 € HT**

**TARIF DISTANCIEL : 890€ H**

**INSCRIPTIONS OBLIGATOIRES SUR**

**NOTRE SITE WEB :**

**CYCLE MÉTIER**

**Méthodes pédagogiques  
et modalités d'évaluation :**

- QCM**
- Etude de cas**
- Expose
- Mémoire

**PRÉREQUIS : AUCUN**

**PUBLIC CIBLE : ARCHITECTES / AMO**

**NOMBRE DE JOURS / HEURES : 2 JOURS / 14  
HEURES**

1

## **Introduction au management du projet**

- 1.1. Rappel des notions de base
- 1.2. Comprendre le rôle du manager de projet
- 1.3. Définir la mission et le cadre juridique
- 1.4. Les types de missions et leurs contenus

*Etude de cas et tour de table pour vérifier la compréhension et l'acquisition des connaissances*

2

## **Le montage d'un projet immobilier**

- 2.1 Les phases du projet
- 2.2 Les différents types de montage
- 2.3 Les acteurs du projet et leurs rôles
- 2.4 La constitution de l'équipe projet

*Etudes de cas*

3

## **Méthodes et outils de gestion de projet**

- 3.1 Suivi administratif
- 3.2 Suivi et contrôle de calendrier
- 3.3 Suivi financier ; tableau de bord
- 3.4 Communication : rapport « revue de projet »
- 3.5 L'impact du BIM sur la gestion du projet

*Demande de réalisation d'un rapport d'évaluation d'un projet concret, en utilisant le modèle présenté en cours*

4

## **Estimation et suivi budgétaire**

- 4.1 Comment est constitué le budget d'un projet
- 4.2 Les postes du budget - Bilan promoteur
- 4.3 Estimation des coûts techniques
- 4.4 Suivi budgétaire en phase réalisation : « cost report »

*Evaluation sous forme de QCM*