

# FORMATION AMO : GESTION DE PROJET



## OBJECTIFS:

- Optimiser l'organisation et la gestion du projet
- Assimiler les principales procédures et outils de gestion contribuant à la qualité du projet
- Acquérir les enjeux du projet au niveau du budget, du calendrier et des résultats

Dans le contexte actuel, les contraintes techniques, juridiques, environnementales et financières de la construction sont devenues de plus en plus nombreuses et complexes et exigent des **compétences multidisciplinaires**.

Le Maître d'Ouvrage doit être entouré des bons acteurs pour réaliser ses projets. La présence de l'AMO à toutes les étapes du projet **favorise la transparence et la meilleure entente entre les intervenants**.

FORMATION ANIMÉE PAR  
AMAVIA GAVRIZI :  
DIPLÔMÉE DE L'ÉCOLE  
D'ARCHITECTURE ET URBANISME DE  
BUCAREST TITULAIRE D'UN DEA EN  
PROGRAMMATION ET MAITRISE  
D'OUVRAGE PUBLIQUE

ORGANISATION  
SUR DEMANDE

TARIF : 920 € HT

INSCRIPTIONS OBLIGATOIRES SUR  
NOTRE SITE WEB :  
CYCLE MÉTIER

Méthodes pédagogiques  
et modalités d'évaluation :

- QCM
- Etude de cas
- Expose
- Mémoire

PRÉREQUIS : AUCUN  
PUBLIC CIBLE : ARCHITECTES / AMO  
NOMBRE DE JOURS / HEURES : 2 JOURS / 14  
HEURES

1

## **Introduction au management du projet**

- 1.1. Rappel des notions de base
- 1.2. Comprendre le rôle du manager de projet
- 1.3. Définir la mission et le cadre juridique
- 1.4. Les types de missions et leurs contenus

2

## **Le montage d'un projet immobilier**

- 2.1 Les phases du projet
- 2.2 Les différents types de montage
- 2.3 Les acteurs du projet et leurs rôles
- 2.4 La constitution de l'équipe projet

3

## **Méthodes et outils de gestion de projet**

- 3.1 Suivi administratif
- 3.2 Suivi et contrôle de calendrier
- 3.3 Suivi financier ; tableau de bord
- 3.4 Communication : rapport « revue de projet »
- 3.5 L'impact du BIM sur la gestion du projet

4

## **Estimation et suivi budgétaire**

- 4.1 Comment est constitué le budget d'un projet
- 4.2 Les postes du budget - Bilan promoteur
- 4.3 Estimation des coûts techniques
- 4.4 Suivi budgétaire en phase réalisation : « cost report »